

КГУ «БЕЛОУСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКОГО РАЙОНА УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по
воспитательной работе
 Назымова А.Б.
«___» _____ 2024г.



ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ на 2024-2025 учебный год

Руководитель МО: Шевалье Ю.Г.

Тема работы методического объединения классных руководителей
в 2024-2025 учебном году

Тема методического объединения: *«Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя».*

Цель:

Создание условий для практической реализации творческого потенциала классных руководителей при создании собственной воспитательной системы, повышение знаний по теории и практике воспитательного процесса в школе, овладение теорией методики коллективного творческого воспитания, оказание помощи при подготовке, проведении и анализе классных мероприятий, коллективных творческих дел.

Задачи:

1. Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.
4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
6. Повышение творческого потенциала педагогического коллектива.
7. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Функции МО классных руководителей

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Сохранение и укрепление благоприятной психологической среды для всех участников воспитательного процесса.
3. Создание условий для повышения методического мастерства классных руководителей. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
4. Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса путем создания «банка творческих идей» на уровне классного руководителя, родителей, учащихся.

МО классных руководителей – 1 раз в четверть.

Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

Организация работы МО классных руководителей

МО классных руководителей КГУ «Белоусовская СОШ» – это объединение классных руководителей начального, среднего, старшего звена, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса.

План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

Функции методического объединения

- Научно-методическая
- Организационно-координационная
- Планирование и анализ
- Инновационная

Формы и методы работы МО

Традиционные: семинары, совещания, практикумы, лекции, консультации.

Инновационные: круглые столы, деловые игры, тренинги, мастер-классы (система открытых классных часов), портфолио.

**Циклограмма деятельности
методического объединения классных руководителей**

Содержание работы	Сроки
Составление плана воспитательной работы по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие»	Сентябрь
Взаимопосещение классных часов, внеклассных мероприятий.	В течение года, 1 раз в четверть
Оформление классных уголков, уголков безопасности	Сентябрь
Заседания МО классных руководителей.	Август, Декабрь, Март, Май
Участие в школьных праздниках.	В течение года
Участие в школьных спортивных мероприятиях.	В течение года
Открытые классные часы, внеклассные мероприятия, их обсуждение.	В течение года
Организация дежурства по школе.	В течение года
Выполнение самоанализа работы классных руководителей.	Май
Участие в общешкольных родительских собраниях.	В течении года
Проведение классных родительских собраний.	1 раз в четверть

**Состав методического объединения классных руководителей
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	ФИО классного руководителя	Класс	Педагогический стаж работы	Образование
I ступень				
1	Мухамедьярова Галина Михайловна	1а-4а		Высшее
2	Бодылевская Валентина Николаевна	2а-3а		Высшее
3	Абдзаитов Бахром Абдувоситович	2 а		Высшее
4	Кабакаева Жанар Назымбековна	1 а-4а		Высшее
II ступень				
1	Шевалье Юлия Геннадьевна	5а		Высшее
2	Назымова Айгул Болатовна	5 а		Высшее
3	Абугалиева Диана Руслановна	6а		Высшее
4	<u>Калдыбаев Аманкелди Мукамбеткалиулы</u>	6 а		Высшее
5	Шевалье Юлия Геннадьевна	7а		Высшее
6	Белявский Юрий Васильевич	8а-9а		Высшее
7	Султанбаев Канатбек Бариевич	8а		Высшее
8	Абдигапбарова Айгуль Сапарбаевна	9а		Высшее
III ступень				
1	Табулдыкова Дана Аскаровна	10а-11а		Высшее
2	Хазыхан Татигул	10 а-11а		Высшее

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
воспитательной работе

Назымова А.Б.

«___» _____ 2024г.



**План работы МО классных руководителей
на 2024-2025 учебный год**

№	Тема	Задачи	Форма работы	Дата проведения
1	Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год	1. Анализ воспитательной работы образовательного учреждения за 2023-2024 учебный год. 2. Планирование воспитательной работы по программе воспитания «Біртұтас тәрбие» на 2024-2025 учебный год. 3. Обучающий семинар: «Единые требования к оформлению классного уголка»	Инструктивно-методическое заседание	Сентябрь
2	Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе	1. Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом. 2. Утверждение плана работы по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие» на 2024-2025 уч. г. 3. Индивидуальные консультации с классными руководителями по коррекции планов работы.	Индивидуальные собеседования	Сентябрь Октябрь
3.	Нравственное и военно-патриотическое	1. Духовно – нравственное развитие и воспитание личности (обмен опытом).	Инструктивно-методическое заседание	Ноябрь

	воспитание учащихся как одно из условий развития личности	2.Содержание и формы работы классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся. 3.Использование информационных технологий в работе классного руководителя.		
4.	Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных	1.Анализ методик изучения уровня воспитанности учащихся. 2.Анализ уровня воспитательной работы в школе. 3.Планирование дальнейшей работы на основе изучения уровня воспитанности учащихся школы.	Индивидуальное собеседование	Ноябрь (каникулы)
5.	Семья как фактор укрепления духовно – нравственного и социального здоровья детей	1.Новые формы работы с родителями (родители в жизни класса и школы) (обмен опытом). 2.Система организации и проведения родительских собраний с 1 по 11 класс.	Инструктивно-методическое заседание	декабрь
6.	Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога	1.Управление самообразованием ученика 2.Управление самовоспитанием ученика 3.Самообразование учителя 4.Самовоспитание учителя 5.Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика 6.Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя	Педагогический совет	Март (каникулы)
7.	Формы работы с родителями	1.Помощь классным руководителям при подготовке классного	Индивидуальны е собеседования	В течение года

		родительского собрания 2. Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию.		
8.	Проведение внеклассных мероприятий	1. Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. 2. Обобщение опыта работы классных руководителей школы. 3. Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям 4. Обзор новой поступившей литературы по воспитательной работе	Индивидуальны е собеседования	В течение года
9.	Подведение итогов воспитательной работы за год	1. Проведение анализа воспитательной работы за год;		Подведение итогов воспитательной работы за год
10.	Заключительное заседание. Итоги за год.	1. Перспективное планирование воспитательной работы на будущий год. 2. Анализ деятельности классных руководителей.		В конце учебного

**План заседаний МО классных руководителей
на 2024-2025 учебный год**

I четверть		
Содержание работы	Сроки	Ответственные
1 заседание МО Тема: Организация воспитательной работы в 2024-2025 учебном году. Цель: Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса. Форма проведения: методический практикум Вопросы для обсуждения: 1. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы по программе «Біртұтас тәрбие» в 2024/2025 учебном году. 2. Утверждение плана работы МО классных руководителей по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие» на 2024/2025 учебный год. 3. Знакомство с планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год. Утверждение планов воспитательной работы. 4. Функциональные обязанности классного руководителя.	август	Руководитель МО Шевалье Ю.Г. Зам. директора по ВР Назымова А.Б. Классные руководители 1-11 классов.
II четверть		
Содержание работы	Сроки	Ответственные
2 заседание МО Тема: «Организация социально-педагогического взаимодействия с учащимися из социально-уязвимых слоев населения» Цель: - оказывать социально-педагогическую и психологическую помощь учащимся; - оказывать помощь детям и подросткам в защите их прав и интересов. Форма проведения: семинар-практикум Вопросы для обсуждения: 1. Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися в социально-опасном положении. 2. Причины и мотивы девиантного поведения детей и подростков в семьях социального	декабрь	Руководитель МО Шевалье Ю.Г. Зам. директора по ВР Назымова А.Б. Классные руководители 1-11 классов.

неблагополучия. Практическая часть: - тренинг «От диагностики до коррекции»; - ролевые игры «Ученики, родители, учителя». 3. Работа классного руководителя по раннему выявлению неблагополучия в семье.		
III четверть		
Содержание работы	Сроки	Ответственные
3 заседание МО Тема: Практическое использование современных воспитательных технологий. Цель: Обмен опытом. Форма проведения: панорама опыта Вопросы для обсуждения: 1. Отчет по темам самообразования.	Март	Руководитель МО Шевалье Ю.Г. Зам. директора по ВР Назымова А.Б. Классные руководители 1-11 классов.
IV четверть		
Содержание работы	Сроки	Ответственные
4 заседание МО Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие». Лето 2025. 1. Анализ работы классных руководителей за 2024/2025 учебный год. 2. Перспективное планирование воспитательной работы на 2025-2026 учебный год. 3. Организация летнего отдыха учащихся.	май	Руководитель МО Шевалье Ю.Г. Зам. директора по ВР Назымова А.Б. Классные руководители 1-11 классов.

**Посещение заседаний МО классных руководителей
2024-2025 учебном году**

№ п/п	ФИО Классного руководителя	Дата проведения МО			
		27.08.24			
1	Мухамедьярова Галина Михайловна	+			
2	Бодылевская Валентина Николаевна	+			
3	Абдзаитов Бахром Абдувоситович	+			
4	Кабакаева Жанар Назымбековна	+			
5	Шевалье Юлия Геннадьевна	+			
6	Назымова Айгул Болатовна	+			
7	Абугалиева Диана Руслановна	+			
8	<u>Калдыбаев Аманкелди</u> <u>Мукамбеткалиулы</u>	+			
9	Белявский Юрий Васильевич	+			
10	Султанбаев Канатбек Бариевич	+			
11	Абдигапбарова Айгуль Сапарбаевна	+			
12	Табулдыкова Дана Аскаровна	+			
13	Хазыхан Татигул	+			
14		+			
15		+			

Школа молодого классного руководителя: (индивидуальные консультации)

1. Особенности воспитательной системы школы, наши традиции и достижения.
2. Документация классного руководителя.
3. Организация жизнедеятельности классного коллектива.
4. Организация работы с родителями.
5. Формы проведения классных часов и внеклассных мероприятий.

Консультации для классных руководителей:

1. Назначения и функции классного руководителя в современной школе.
2. Содержание деятельности классных руководителей.
3. Методика проведения творческих дел.
4. Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия.
5. Создание воспитательной системы в классе.
6. Диагностика воспитанности классного коллектива.
7. Документация классного руководителя.
8. Организация учебно-воспитательной деятельности классных коллективов.